

ADGD129PO GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.



SKU: PS00054

Horas: 50

OBJETIVOS

- Adquirir una visión global de la gestión de una pyme en aspectos económico-financieros, mercantiles, laborales y fiscales así como conocer los fundamentos básicos de la planificación y gestión empresarial, aportando un grado de innovación, y proporcionar las herramientas necesarias para gestionar y liderar personas y organizaciones.

CONTENIDO

Unidad 1. La PYME en el entorno general de la empresa.

1. La empresa y el entorno empresarial.
2. Tipologías de empresas. La PYME.
3. Puesta en marcha de una empresa.
4. Formas Jurídicas de una empresa.
5. Constitución de una empresa: trámites de obligado cumplimiento.
6. Conceptos y Expresiones clave en Gestión de PYMES.
7. Ciclo de vida de una PYME.

Unidad 2. La gestión de las áreas funcionales principales de una PYME.

1. Estrategia empresarial.
2. Dirección de Marketing.
3. Dirección Comercial y Técnicas de Venta.
4. Dirección de Producción: plan de producción y compras.
5. Dirección Financiera.
6. Dirección de Recursos Humanos.

Unidad 3. Gestión económico-financiera en la PYME.

1. Contabilidad: El Plan General Contable.
2. Fuentes de financiación para la PYME.
3. Contabilidad de Costes.
4. Control de Gestión.
5. Gestión de la Calidad.
6. Responsabilidad Social Corporativa (RSC).

Unidad 4. Fiscalidad, tributación y legislación laboral en la PYME.

1. Obligaciones fiscales como autónomo.
2. Obligaciones fiscales como sociedad.
3. Legislación laboral.
4. Principales responsabilidades y deberes de las empresas en materia de medio ambiente y seguridad laboral.