

# OPERATIVA DE PREPARACIÓN DE PEDIDOS



**SKU:** CT0519

**Horas:** 10

## CONTENIDO

1. Características y necesidad de la preparación de pedidos en distintos tipos de empresas y actividades.
2. Consideraciones básicas para la preparación de un pedido.
  - 2.1. Diferenciación entre unidades de pedido y de carga.
  - 2.2. Tipos de pedido.
  - 2.3. Unidad de pedido y embalaje.
  - 2.4. Optimización de la unidad de pedido y tiempo de preparación del pedido.
3. Documentación básica en la preparación de pedidos.
  - 3.1. Documentación habitual.
  - 3.2. Sistemas de seguimiento y control informático de pedidos.
  - 3.3. Control informático de la preparación de pedidos.
  - 3.4. Trazabilidad: concepto y finalidad.
4. Registro y calidad de preparación de pedidos.
  - 4.1. Verificación del pedido.
  - 4.2. Flujo de información en los pedidos.
  - 4.3. Codificación y etiquetado de productos y pedidos.
  - 4.4. Control y registro de la calidad en la preparación de pedidos: exactitud, veracidad y normas de visibilidad y legibilidad de etiquetas.